

## **Arkivutbildning, grundnivå, 2017**

Plats: hörsalen våning 10 på Regionarkivet i Göteborg, Otterhällegatan 5.

### **Program**

Förmiddags- och eftermiddagskaffe ingår.

#### **Del 1 kl 9.00 – 12.00**

Praktisk information och presentation.

Lagstiftning och arkivreglemente

Genomgång av den lagstiftning som är mest central för arkivområdet samt arkivreglementen för Göteborgs Stad och Västra Götalandsregionen.

Klassificeringsstrukturer

Bevarande och gallring

Bevarande- och gallringsbeslut samt dokumenthanteringsplaner.

#### **Del 2 kl 13.00 – 15.30**

Praktisk information och presentation.

Arkivvård

Hur man ordnar och hanterar handlingar som skall bevaras för framtiden.

Arkivgodkända förvaringsmedel. Märkning av aktomslag och boxar. Hur man packar handlingar i boxar.

Anvisningar för leverans av handlingar till Regionarkivet

Leveransregler. Inventera handlingar. Boka tid för leverans. Blanketter som skall användas i samband med leverans.

Arkivlokaler

Kort introduktion till att planera, utföra och drifta arkivlokaler.

Rundvandring på Regionarkivet.